

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9»

**Персонализированная
программа наставничества
*«Новое качество урока»***

**Период реализации:
01.09.2022 г. – 25.05.2023 г.**

Куратор: Осинская Наталья Алексеевна,
заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Наставник: Осинская Наталья Алексеевна,
учитель математики

Наставляемый: Никитин Дмитрий Павлович,
учитель математики

г. Ханты-Мансийск, 2022г.

Пояснительная записка

Персонализированная программа наставничества «Новое качество урока» (далее – Программа) разработана в соответствии с Положением о системе наставничества педагогических работников в МБОУ «СОШ № 9».

Программа разработана совместно наставником и наставляемым.

Формы и виды наставничества

Форма наставничества: «педагог-педагог».

Тип взаимодействия: «опытный педагог - молодой специалист».

Параметры взаимодействия: на индивидуальной основе.

Виды наставничества:

- ✓ традиционная форма наставничества.

Сроки реализации программы: 2022-2023 учебный год.

График встреч: 2 раза в месяц

Режим работы: очный.

Содержание программы

Проблема (запрос) молодого специалиста: проектирование современного учебного занятия.

Цель программы – создание организационно-методических условий для развития профессиональных знаний, умений и навыков и успешной адаптации молодого специалиста в условиях введения обновленного ФГОС ООО.

Задачи:

- ✓ выявить затруднения молодого специалиста в профессиональной деятельности и оказать необходимую помощь по их преодолению;
- ✓ создать условия для развития профессиональных навыков молодого специалиста, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения с обучающимися младшего школьного возраста и их родителями;
- ✓ мотивировать молодого специалиста к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию;
- ✓ оказание помощи в ведении документации педагога.

Содержание наставнической деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.

2. Посещение учебных занятий молодого специалиста и определение способов повышения их эффективности.

3. Ознакомление молодого специалиста с основными направлениями и формами активизации познавательной, учебно-исследовательской деятельности учащихся в урочной и во внеурочной деятельности (урок, олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).

4. Демонстрация молодому специалисту опыта успешной педагогической деятельности.

5. Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

Ожидаемые результаты:

- ✓ успешная адаптация молодого специалиста в МБОУ «СОШ № 9»;
- ✓ повышение профессиональной компетентности молодого специалиста в вопросах организации образовательной деятельности;
- ✓ обеспечение непрерывного повышения качества преподавания;
- ✓ использование в работе начинающих педагогов современных образовательных технологий;
- ✓ умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу с обучающимися.

**План мероприятий
по реализации персонализированной программы наставничества**

№ п/п	Содержание	Сроки	Формы работы	Ответственный
1.	Диагностика профессиональных затруднений	Август – сентябрь	Анкетирование	Наставник
2.	Единое образовательное пространство и единое содержание общего образования	Август	Педагогический совет	Куратор
3.	«Мой портрет» (определение круга профессиональных интересов, проблем в работе молодого специалиста)	Сентябрь	Тренинг	Наставник. Педагог-психолог
4.	Информационная открытость образовательной организации. Ознакомление с локальными нормативными правовыми актами образовательной организации по вопросам оценки качества образования	Сентябрь. В течение учебного года	Собеседование	Куратор
5.	Работа с электронным классным журналом	Октябрь	Инструктаж	Куратор. Наставник
6.	Методы и организационные формы обучения. Рациональное применение методов обучения	Октябрь	Консультация	Наставник
7.	Проектирование учебного занятия на основании рабочей программы по математике	Октябрь	Ознакомление с памяткой. Практикум	Куратор. Наставник
8.	Индивидуализация и дифференциация в обучении: различия, формы, методы	Ноябрь	Консультация	Наставник
9.	Современное учебное занятие в условиях введения обновленного ФГОС ООО	Ноябрь	Ознакомление с памяткой. Практикум	Куратор. Наставник

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9»

10.	Регламентация использования детьми средств информационно-коммуникационных технологий	Декабрь	Ознакомление с памяткой	Куратор. Наставник
11.	Анализ учебного занятия	Декабрь	Консультация	Куратор. Наставник
12.	Формирование и оценка функциональной грамотности в цифровой образовательной среде	Декабрь	Педагогический совет	Куратор
13.	Организация учебной проектно-исследовательской деятельности обучающихся	Январь	Ознакомление с памяткой. Практикум	Куратор. Наставник
14.	Технологическая карта урока	Январь	Практикум	Куратор. Наставник
15.	Методы и приемы развития познавательной мотивации учащихся	Февраль	Консультация	Наставник
16.	Посещение уроков опытных учителей с целью наблюдения и последующим анализом	Февраль	Посещение и анализ уроков	Куратор. Наставник
17.	Использование в образовательной деятельности современных образовательных и информационных технологий	Март	Педагогический совет. Выступление молодого специалиста	Куратор. Наставник
18.	Участие в методических мероприятиях школьного и городского уровней	Март	Участие в мероприятиях	Наставник
19.	Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся	Апрель	Круглый стол	Куратор. Педагог-психолог. Социальный педагог. Наставник
20.	Завершение персонализированной программы наставничества	Май	Итоговая встреча. Анкетирование	Куратор. Педагог-психолог. Наставник
21.	Оценка результативности и эффективности реализации персонализированной программы наставничества	Май	Общая встреча всех наставников и наставляемых. Групповая рефлексия	Куратор. Педагог-психолог. Наставники. Наставляемые

Условия завершения персонализированной программы наставничества

Завершение персонализированной программы наставничества педагогических работников происходит в случае:

- ✓ завершения плана мероприятий и срока действия персонализированной программы наставничества;
- ✓ по инициативе наставника или наставляемого и/или обоюдному решению (по уважительным обстоятельствам);
- ✓ по инициативе куратора (в случае недолжного исполнения персонализированной программы наставничества в силу различных обстоятельств со стороны наставника и/или наставляемого - форс- мажора).

Наставник и наставляемый в силу определенных объективных обстоятельств могут быть инициаторами завершения персонализированной программы наставничества, но направляют усилия на сохранение доброжелательных отношений.

Вместе с тем наставник и наставляемые могут обращаться к куратору с предложением о смене наставника/наставляемых, а также о необходимости продолжения персонализированной программы наставничества, но по иным направлениям.

По обоюдному согласию наставника и наставляемого/наставляемых педагогов возможна корректировка персонализированной программы наставничества.

Оценка результативности и эффективности реализации персонализированной программы наставничества

Оценка результативности и эффективности реализации персонализированной программы наставничества проводится с использованием модели Дональда Кирпатрика, которая позволяет комплексно оценить эффекты, которые получает образовательная организация от технологий наставничества.

В основе этой модели лежит оценка показателей системы наставничества по четырем характеристикам:

1. Реакция наставляемого, или его эмоциональная удовлетворенность от пребывания в роли наставляемого.
2. Изменения в знаниях и их оценки.
3. Изменение поведения и способа действий в проблемных ситуациях.
4. Общая оценка результатов для образовательной организации.